

DICȚIONAR termeni privind activitatea de informare sau de înaintare a petițiilor

PETIȚIE – cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poștă electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice centrale și locale, serviciilor publice descentralizate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, companiilor și societăților naționale, societăților comerciale de interes județean sau local, precum și regiilor autonome, denumite în continuare autorități și instituții publice (conform OG 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor).

AUTORITATE SAU INSTITUȚIE PUBLICĂ – orice autoritate sau instituție publică, precum și orice regie autonomă care utilizează resurse financiare publice și care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, potrivit Constituției (conform Legii 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public).

INFORMAȚIE DE INTERES PUBLIC – orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației (conform Legii 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public).

INFORMAȚIE CU PRIVIRE LA DATELE PERSONALE – orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (conform Legii 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public).

ȘEDINȚĂ PUBLICĂ - ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată.

OBLIGAȚIA DE TRANSPARENȚĂ - obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative, de a permite accesul la luarea deciziilor administrative și la minutele ședințelor publice (conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică).

ACT NORMATIV - actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală (conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică).

RECOMANDARE – orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative.

MINUTĂ – documentul scris în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbaterilor.

ASOCIAȚIE LEGAL CONSTITUITĂ – orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică.

AUTORITĂȚILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE – ministerele, alte organe centrale ale administrației publice din subordinea Guvernului sau a ministerelor, serviciile publice descentralizate ale acestora, precum și autoritățile administrative autonome.

AUTORITĂȚILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE – consiliile județene, consiliile locale, primarii, instituțiile și serviciile publice de interes local sau județean.

SANCTIUNE – Măsură represivă pentru încălcarea unei legi; pedeapsă.

ABATERE de la prevederile Legii 544/2001 – Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru activitatea de informare și comunicare; abaterea atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat. Împotriva acestui refuz se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată. Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat. De asemenea, dacă o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în Legea 544/2001, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului maxim de 10 zile sau 30 de zile, pentru răspuns la solicitarea înaintată.